

Matriz de compromisos

Plan evaluado: Plan Estratégico Institucional 2025-2030 del Jurado Nacional de Elecciones - Plan Operativo Institucional Anual 2025

Matriz de Compromisos							Seguimiento	
N°	Aspecto de mejora (*)	Recomendaciones (*)	Acción Clave	Medio de verificación	Centro de Costos	Plazo	Estado de cumplimiento	Comentario
1	Reformular, la meta de la sub actividad operativa: Visita Virtual del Museo Electoral y de la Democracia de la actividad operativa Museo Electoral y de la Democracia, para brindar Información y sensibilización para la participación cívico-electoral de la ciudadanía, modificando el número de visitas al museo virtual.	Se recomienda solicitar la modificación de la meta mensual, debido al poco interés de la ciudadanía por entrar a la web del Museo Electoral, lo que se recomienda es hacer la difusión durante las exposiciones permanentes e itinerantes y ferias organizadas por el JNE.	Elaborar un informe que sustente la modificación de meta, incluyendo la propuesta de nueva meta.	Informe y Memorando.	Dirección Nacional de Educación, Participación y Formación Cívica Electoral (DNE)	Jul a Dic 2025		
2	Reformular, la meta de la sub actividad operativa: Procesamiento de material bibliográfico de la actividad operativa Centro de Documentación e Información Electoral.	Se recomienda solicitar la modificación de la meta mensual, lo que se recomienda es buscar apoyo de otras instituciones para ver la posibilidad de recibir una mayor cantidad de material bibliográfico mediante donación y canje.	Elaborar un informe que sustente la modificación de meta, incluyendo la propuesta de nueva meta.	Informe y Memorando.	Dirección Nacional de Educación, Participación y Formación Cívica Electoral (DNE)	Jul a Dic 2025		
3	Intervención de voceros e Información oportuna.	Se recomienda mayor participación por parte de los voceros del JNE con los medios de comunicación. Como también información de las áreas para atender las notas de prensa en un plazo considerable.	Entrevistas a voceros de la institución para aclarar o responder sobre temas electorales de manera rápida y en realizar las notas de prensa de las áreas del JNE de acuerdo a un calendario de actividades o hitos importantes.	* Número de entrevistas en medios de comunicación. * Notas de prensa publicadas en el portal institucional.	Oficina General de Comunicaciones e Imagen (OGCI)	Jul a Dic 2025		
4	Canales aliados en regiones, reuniones proactivas y el de construir y mantener una base de datos de contactos.	Se recomienda buscar medios televisivos en regiones para que transmitan los programas del JNE TV, incluso en sus idiomas nativos. También el de organizar reuniones o visitas con periodistas para generar confianza y credibilidad y finalmente el de incluir periodistas, editores, influencers y medios relevantes para la organización.	Coordinar y establecer comunicación con los principales canales de televisión de las regiones para formar una alianza estratégica, asimismo, realizar cada mes una reunión con los jefes de informaciones, editores y periodistas para hablar sobre los principales hitos electorales y normas; y el de monitorear a medios de comunicación y redes sociales para encontrar a los principales periodistas e influencers para convertirlos en aliados.	* Base de datos de medios televisivos en regiones. * Informes sobre reuniones con periodistas. * Número de periodistas e influencers en la base de datos	Oficina General de Comunicaciones e Imagen (OGCI)	Jul a Dic 2025		
5	Mejoras en el mecanismo de recopilación de información del consumo de recursos.	Se recomienda desarrollar una plantilla electrónica única que centralice el registro mensual de consumo de recursos de cada sede del JNE.	Elaborar plantilla electrónica considerando indicadores de consumo.	Plantilla electrónica.	Oficina General de Administración (OGA)	Jul a Dic 2025		

(*) Información que proviene de la matriz de recomendaciones.